

# [FAX専用注文書]

**ヤットオール!**行 ■24時間受付  
**FAX096-344-5677**

## ■ご注文者

ご依頼日／ 年 月 日

フリガナ	
-----	
<input type="checkbox"/> 貴社名・施設名	
<input type="checkbox"/> 部署名	フリガナ <input type="checkbox"/> ご担当者名
<input type="checkbox"/> TEL (        )        -	<input type="checkbox"/> FAX (        )        -
<input type="checkbox"/> ご住所 〒	

## ■お届け先 ※ご注文者と異なる場合のみご記入ください。

フリガナ	
-----	
<input type="checkbox"/> 貴社名・施設名	
<input type="checkbox"/> 部署名	フリガナ <input type="checkbox"/> ご担当者名
<input type="checkbox"/> TEL (        )        -	<input type="checkbox"/> FAX (        )        -
<input type="checkbox"/> ご住所 〒	

## ■ご注文内容・お支払い方法 【 代金引換 ・ 銀行振込(前入金) 】※いずれかに○を付けてください。

商品番号・品名・種類など	数量	単価(税込)	金額(税込)
送料			
お支払い総額			

## ■備考 ※のし表書き等ご記入ください。

--

■お振込先／ 肥後銀行 北熊本支店 口座 普通 1583535 ジャパンホテルシステムズ(カ

**【受付後、こちらから受注書を送信します】**

※振込手数料はお客様にてご負担ください。  
※受注書をご確認の上、3営業日以内にお振込ください。  
※入金を確認後、商品が揃い次第発送いたします。